

ПРОТОКОЛ №10  
заседания совещания при директоре

от 31.03.2018 года

Председатель: Т.В.Павлов  
Секретарь: Павлова В.В.  
Присутствовали: 18 человек

**Повестка дня:**

1. О наборе в 1 класс на следующий учебный год- Заместитель директора по УВР Шайдуллина Р.Г.
2. Об организации работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря - заместитель директора по ВР Павлова В.В.
3. О подготовке к празднованию 9 мая - заместитель директора по ВР Павлова В.В.
4. О проведении выпускного вечера в 9 классе.

**1. СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу «О наборе в 1 класс на следующий 2018-2019 учебный год» выступила заместитель директора по УВР Шайдуллина Р.Г., которая сообщила, что приём детей в 1 класс осуществляется при достижении ребенком возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения восьми лет. В первую очередь заявления принимаются от родителей (законных представителей), дети которых проживают на закреплённой за школой территорией.

**РЕШЕНИЕ:**

Учителю начальных классов Копаневой Е.П. провести с родителями будущих первоклассников родительское собрание;

Зачисление детей в первый класс 2018-2019 учебного года осуществлять через портал государственных и муниципальных услуг в режиме круглосуточного доступа;

Родитель (законный представитель) заполняет заявление о согласии на обработку персональных данных.

**СРОКИ:** апрель-сентябрь 2018 года

**СЛУШАЛИ:** По второму вопросу «Об организации работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря» выступила заместитель директора по ВР Павлова В.В, которая сообщила, что с целью организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся школы в летний период 2018 года с 1 июня 2018 года по 28 июля 2018 года на базе СОШ №13 будут организованы 2 смена летнего пришкольного оздоровительного лагеря «Светлячок» и 2 смены трудовой бригады.

**РЕШЕНИЕ:**

Назначить начальником лагеря на 1 смену Гараеву Г.А . и 2 смену Грачеву Л.Ф., возложив ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере.

Начальникам лагеря «Светлячок» в 1 и 2 смены:

подготовить документацию, необходимую для открытия пришкольного лагеря;

подготовить план работы пришкольного лагеря;

Составить список учащихся

**СРОКИ:** Апрель- июль 2018 года

**СЛУШАЛИ:** По третьему вопросу «О подготовке к празднованию 9 мая» выступила заместитель директора по ВР Павлова В.В., которая сообщила о том, что необходимо начать тренировку 6-9 классов учащихся для прохождения парадного строя в коробке от школы №13 на Параде 9 мая в г. Лениногорске. Также Виктория Викторовна сообщила, что 8 мая в актовом зале пройдет праздничный концерт, посвященный Великой Победе в 1941-45 гг.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Учителю ОБЖ Павловой В.В.и учителю физической культуры Баталовой Ю.В. организовать после уроков репетиции строя и песни для Парада Победы;

2. Педагогу-организатору Грачевой Л.Ф. и классным руководителям подготовить номера художественной самодеятельности для праздничного концерта ко Дню Победы.

**СРОКИ:** Апрель-9 мая 2018 года

СЛУШАЛИ: По четвертому вопросу о проведении выпускных вечеров в 9 классе – классный руководитель Ахметова Д.И. Диляра Ильясовна сообщила, что родители 9 класса отказались делать выпускной вечер для учащихся 9 класса. Праздничное мероприятие для детей пройдет 25 мая 2018 года в рамках «Последнего звонка» в актовом зале школы.

РЕШЕНИЕ:

1. Выпускной вечер в 9 класса (Классный руководитель Д.И.Ахметова) не проводить  
СРОКИ: май - июнь 2018 года

Директор МБОУ СОШ №13

Т.В.Павлов

Секретарь

Павлова В.В.